

UMOWA WYKONANIA USŁUGI TURYSTYCZNEJ

Nabywca usługi: proszę wpisać imię, nazwisko oraz pełen adres zamieszkania

Umowa zawarta dnia _____ pomiędzy: WAGABUNDA TRAVEL S.C.
ul. Kolisty 26/33, 54-152 Wrocław NIP: 8943135870, REGON: 381938981 działającą na podstawie
upoważnienia nr 797 wydanego przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego z dnia 02.01.2019 zwaną
dalej „Organizatorem”, a Panią/Panem _____ zwaną/zwanym dalej
„Odbiorcą”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest organizacja oraz sprzedaż wyjazdu do _____
dla klientów biura podróży Wagabunda Travel w tym dla Odbiorcy, Pani/Pana
_____.
2. Termin wyjazdu: _____
3. Cena wyjazdu: wg cennika dostępnego na stronie www.wagabundatravel.com
_____ PLN + _____ EURO od osoby
4. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania wyjazdu w sposób następujący oraz pokrycia niżej
wymienionych zobowiązań:

Zbiórka o umówionej wcześniej godzinie na parkingu pod Dworcem Nadodrze we Wrocławiu lub innym
ustalonym miejscu - klient zostanie poinformowany o dokładnej godzinie odjazdu kilka dni przed
wyjazdem.

Szczegółowy plan każdego wyjazdu dostępny jest na naszej stronie internetowej oraz w katalogu.

Program może ulec nieznacznym zmianom na skutek złej pogody lub innych, niezależnych od
Organizatora wypadków lososowych lub po uzgodnieniu z uczestnikami wyjazdu.

§ 2

1. Organizator oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane do świadczenia usług turystycznych
wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2014r., poz. 196 ze
zm.) tj.:
 - Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Marszałka
Województwa Dolnośląskiego pod nr 797.
 - Dokument umowy ubezpieczenia na rzecz klientów wydany przez AXA na kwotę 375.000zł,
ubezpieczenia NNW, KL oraz TFG.
 - Zgłoszenie do Kuratorium Oświaty nr 3278/DOL/2019-Z
2. W ramach realizacji usługi Organizator zapewni:
 - przejazd klimatyzowanym autokarem + opłaty parkingowe i autostradowe bądź przelot samolotem (wg
programu)
 - zakwaterowanie w pokojach 2-3os. z łazienkami lub wg programu
 - wyżywienie wg. programu

- ubezpieczenie podróżne NNW/ KL/ TFG w zależności od kierunku wyjazdu
- opieka organizatora i/lub pilota na całej trasie w zależności od kierunku
- przewodnicy lokalni na miejscu wg programu
- bilety wstępu + wszystkie atrakcje wymienione w programie

Szczegóły proszę sprawdzać na naszej stronie internetowej, osobno pod każdym interesującym Państwa kierunkiem

3. Organizator zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością w celu zapewnienia wysokiego standardu świadczonych w ramach umowy usług.

§ 3

1. Cena za organizację wycieczki to cena brutto zamówienia:

- za 1 osobę cena wynosi brutto: _____ PLN + _____ EURO (słownie _____)

2. Cena, określona w punkcie 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Organizator zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Zapłata za usługę nastąpi wg umowy z Organizatorem w terminie przez niego określonym.

- a. Zaliczka w kwocie ustalonej przez Organizatora za konkretny wyjazd; płatna przelewem lub gotówką w dniu zapisu
- b. Reszta kwoty w PLN; płatne przelewem lub gotówką – data do indywidualnego ustalenia z Organizatorem
- c. Ewentualna waluta obca (np. EURO, USD) płatne w autokarze w dniu wyjazdu

§ 4

1. W przypadku niewykonania umowy, klientowi służy prawo zgłoszenia Organizatorowi reklamacji.
2. Reklamacja, o której mowa w punkcie 1 winna być złożona niezwłocznie w trakcie trwania wycieczki, bądź po jej zakończeniu najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zakończenia wycieczki.
3. Reklamacja winna zawierać przedstawienie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację oraz żądanie Klienta.
4. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Organizatora, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 5

1. Organizator turystyki jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli jej wykonanie stało się niemożliwe z przyczyn od niego niezależnych takich jak zadziałanie siły wyższej np. katastrofy, klęski naturalne, epidemie, wojny, strajki itp., które uniemożliwiają sprawne przeprowadzenie wyjazdu. Wówczas zwrot wpłaconych przez Klienta środków będzie zwracany zgodnie z ogólnie ustalonymi dla Organizatorów Turystyki zasadami lub po odzyskaniu przez Organizatora wpłaconych kontrahentom zaliczek (za hotele, transport, bilety lotnicze).
2. Jeżeli odstąpienie od umowy wynikać będzie z przyczyn niezależnych od Organizatora i mających charakter siły wyższej, jest on zobowiązany poinformować klienta o przeszkodzie w dniu zasięgnięcia

o niej informacji. Równocześnie zobowiązany jest wystosować pisemne oświadczenie o odstąpieniu od zawartej umowy, na adres klienta.

3. Biuro zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy turystycznej grupowej - autokarowej, w przypadku zgłoszenia się mniejszej niż 30 liczby uczestników. Wówczas Organizator zobowiązany jest poinformować o tym fakcie uczestników najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. W wypadku odwołania wyjazdu przez Organizatora w przypadku zgłoszenia się mniejszej niż 30 liczby uczestników, zwrot wpłaconych przez klienta środków pieniężnych nastąpi w ciągu 14 dni przelewem na jego konto.

§6

1. Każdy klient ma możliwość wykupienia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z wyjazdu (w przypadku choroby, utraty pracy, śmierci lub choroby członka rodziny- udokumentowane). Cena to 2.8% wartości wycieczki + 10zł opłaty manipulacyjnej. O chęci wykupienia ubezpieczenia należy poinformować biuro w dniu wpłaty zaliczki.
2. Klient może bezkosztowo odstąpić od wyjazdu w przeciągu 14 dni od momentu zapisu, o ile do wyjazdu pozostało nie mniej niż 60dni i nie zostały przez Organizatora poniesione koszty rezerwacyjne.
3. W przypadku rezygnacji klienta z wyjazdu, który odbędzie się planowo, z powodów innych niż wymienione w §6, pkt 1, nie ma możliwości odzyskania zaliczki, która została przekazana na opłacenie transportu, noclegów bądź biletów wstępu, za które biuro nie ma możliwości odzyskania od kontrahentów wpłaconych pieniędzy.
4. Na wypadek rezygnacji z uczestnictwa z wyjazdu, który odbędzie się planowo, z powodów innych niż wymienione w §6, pkt 1, klient może odzyskać 100% wpłaconych środków poprzez przeniesienie na inną osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkich przysługujących mu z tytułu umowy o świadczeniu usług turystycznych uprawnień, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki (nie dotyczy zakupionych wcześniej biletów lotniczych lub wejściówek imiennych, za które Organizator nie ma możliwości odzyskania wpłaconych środków). Podmiany osoby można dokonać maksymalnie do 7 dni przed planowanym wyjazdem.
5. Klient ma obowiązek powiadomić biuro o każdorazowej zmianie składu osób uczestniczących w wycieczce, nie później niż następnego dnia po tej zmianie.
6. Alternatywnie klient będzie mógł skorzystać z propozycji otrzymania od biura vouchera na inny dowolnie wybrany wyjazd, do wykorzystania w ciągu 365 dni od momentu rezygnacji. Wartość vouchera musi być równa kwocie wpłaconej na poczet realizacji dotychczasowej umowy o imprezę turystyczną.
7. Rezygnacja z udziału w imprezie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej poprzez wypełnienie formularza rezygnacji z wyjazdu dostępnego na naszej stronie internetowej lub w biurze. W przypadku nie zgłoszenia się na imprezę w dniu wyjazdu, Odbiorcy nie przysługuje zwrot żadnych poniesionych opłat.

§7

1. Klient zobowiązuje się dostarczyć Organizatorowi dane osobowe uczestników potrzebne do ubezpieczenia wycieczki (imię, nazwisko, adres, nr PESEL, nr kontaktowy), najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
2. Klient, jako administrator danych osobowych uczestników wycieczki powierza Organizatorowi przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy.
3. Organizator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w umowie, także po jej wygaśnięciu.
4. Klient wyraża zgodę na powierzenie danych osobowych uczestników wycieczki firmie AXA ubezpieczającej ich w zakresie NNW, KL oraz TFG.

§ 8

1. Strony zastrzegają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany polegającej na rozszerzeniu programu zwiedzania bez zmiany ceny oferty
 - 2) zmiany kolejności zwiedzanych obiektów/miejsc
 - 3) zmiany osób realizujących umowę pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w ofercie
 - 4) w każdym przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Klienta (np., gdy obniży to koszty realizacji umowy).
 - 5)

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, po rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Kodeksu Cywilnego i ustawy o usługach turystycznych.

§ 10

Oświadczam w imieniu własnym oraz uczestników imprezy turystycznej, na rzecz której dokonuję płatności za imprezę turystyczną, iż zapoznałem / zapoznałam się z treścią Ogólnych Warunków Umowy Biura Podróży Wagabunda Travel S.C.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Klienta i Organizatora

Wykonawca

Klient

..... 

WAGABUNDA TRAVEL S.C.
ul. Kolisty 26/33, 54-152 Wrocław
info@wagabundatravel.com
tel. 506-426-042
NIP 8943135870, REGON 381938981

.....